

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GD-ĐT TP. HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT GIA ĐỊNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 52../CV-Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 6 năm 2016

V/v chuyển giao hồ sơ
Cá nhân của viên chức

Ký: *Phong TCHCTH* *thực hiện*
[Signature]

TRƯỜNG CĐKT LÝ TỰ TRỌNG
TP. HỒ CHÍ MINH

ĐẾN Số: 571
Ngày: 30/6/2016

Chuyên:
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM.

Căn cứ Quyết định số 14/2006/QĐ-BNV ngày 06 tháng 11 năm 2006 của Bộ Nội vụ về việc ban hành quy chế quản lý hồ sơ cán bộ, công chức;

Căn cứ Quyết định số 901 - 8/QĐ-GDDT-TC ngày 31 tháng 5 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về điều động viên chức.

Nhằm thực hiện đúng quy định về việc quản lý hồ sơ của viên chức đang công tác tại trường, nay Trường THPT Gia Định - Quận Bình Thạnh - Thành phố Hồ Chí Minh kính đề nghị Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM chuyển giao toàn bộ hồ sơ của viên chức Phan Thị Mai Hương nguyên giáo viên môn Lịch sử thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM, được Sở Giáo dục và Đào tạo điều động đến nhận công tác tại Trường THPT Gia Định - Quận Bình Thạnh - Thành phố Hồ Chí Minh từ ngày 01/7/2016, đề trường tiếp tục theo dõi và quản lý theo quy chế quản lý hồ sơ cán bộ, công chức.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC-HC.

P. **HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Khương Anh Dũng